

**UBND TỈNH BẾN TRE  
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 2706 /SGD&ĐT-GDTH  
V/v sử dụng và bảo quản  
máy quay phim

Bến Tre, ngày 06 tháng 11 năm 2014

Kính gửi: Phòng giáo dục và đào tạo các huyện.

Căn cứ công văn số 350/BGDĐT-SEQAP ngày 06/10/2014 của Chương trình Đảm bảo chất lượng giáo dục trường học về việc sử dụng và bảo quản máy quay phim, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu phòng giáo dục và đào tạo các huyện chỉ đạo các trường tiểu học được cấp máy quản lí, sử dụng và bảo quản theo các hướng dẫn sau:

**1. Mục đích sử dụng**

- Phục vụ việc đổi mới sinh hoạt chuyên môn, ghi lại diễn biến các tiết học, giúp giáo viên có thể nghiên cứu, phân tích, rút kinh nghiệm được thuận lợi;
- Ghi lại những hình ảnh về nhà trường, lớp học; về các sự kiện đặc biệt; về một số hoạt động giáo dục của nhà trường ... để làm tư liệu lưu giữ;
- Sử dụng các hình ảnh, tư liệu thu thập được để thiết kế bài giảng điện tử trên cơ sở phần mềm trong đĩa mềm gửi kèm theo máy, phục vụ cho công tác giảng dạy;
- Không sử dụng máy quay phim vào các mục đích cá nhân.

**2. Quản lí máy quay phim**

- Nhà trường tiến hành cập nhật vào sổ tài sản và giao cho một cá nhân chịu trách nhiệm quản lí máy bao gồm việc nghiên cứu sử dụng và hướng dẫn các giáo viên, nhân viên sử dụng máy đảm bảo theo đúng quy trình kĩ thuật, không gây hư hỏng do lỗi sử dụng;
- Người quản lí máy có trách nhiệm quản lí việc giao/nhận máy quay cho các giáo viên, nhân viên của trường sử dụng cho mục đích chung.

3. Máy quay phim phải được bảo quản cẩn thận theo đúng hướng dẫn kĩ thuật. Trong thời gian bảo hành (2 năm), nếu máy có hỏng do lỗi kĩ thuật, nhà trường phải kịp thời yêu cầu đại lí bảo hành chính hãng của hãng Sony sửa chữa, thay thế linh kiện.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị phòng giáo dục và đào tạo các huyện chỉ đạo các trường thực hiện tốt các nội dung nêu trên.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu VT, GDTH.



**Lê Văn Chín**